

Nr. 1765/1.08.2022

**Procedura de selecție a participanților la mobilitate în cadrul proiectului*****Porți deschise*****în domeniul Educației Școlare - Cod Acțiune: KA122 SCH,****nr 2022-1-RO01-KA122-SCH-000079815****Referințe:**

- *Ghidul Programului Erasmus+*
- *Apelul national la propuneri de proiecte 2022- elaborat de Agenția Natională pentru Programe Comunitare în domeniul Educației Formării Profesionale*

**I. Scopul procedurii:**

În urma aprobării finanțării proiectului cu titlul ***Porți deschise*** în domeniul Educație școlară în cadrul Programului ERASMUS+, acțiunea KA122, nr 2022-1-RO01-KA122-SCH-000079815, în baza contractului de finanțare încheiat cu A.N.P.C.D.E.F.P., Școala Gimnazială Ioan Al. Brătescu Voinești Târgoviște trebuie să realizeze 3 activități transnaționale de formare (mobilități) pentru 11 cadre didactice, în perioada 1.08.2022-30.10.2023.

Această procedură se aplică cadrelor didactice titulare cu normă de bază la Școala Gimnazială Ioan Al. Brătescu Voinești Târgoviște care predau la învățământul gimnazial, doritoare să participe la mobilitățile din cadrul proiectului. Prin respectarea procedurii de selecție vor fi selectate 11 cadre didactice din unitatea școlară în ordine descrescătoare a punctajului obținut și două cadre didactice rezervă.

Au fost selectate următoarele două cursuri:

**1. Facing Diversity: Inclusive education strategies for students with fewer opportunities**

Scopul cursului de formare: dobândirea de abilități și cunoștințe despre incluziunea socială, crearea unui mediu de educație incluzivă care să răspundă elevilor nu numai cu nevoi speciale, ci și celor cu nevoi diverse în cadrul educației generale.

Cursul răspunde nevoii de formare a profesorilor de limba și literatura română și matematică de a-și dezvolta competențele psihopedagogice furnizând informații despre principiile incluziunii și aplicarea acestora în mediul educațional. Are o abordare orizontală și practică și va folosi următoarele instrumente de lucru: lecții față în față, lucrul în echipă, învățare experiențială, studii de caz de cele mai bune practici, simulări dirijate, joc de rol, focus-grup, autoevaluare zilnică, evaluare de grup.

**2. ConnectEdu: Information and communication technologies (ICT) for nowadays classes**

Obiectivele acestui curs au răspuns nevoilor de formare a participanților contribuind la diversificarea conținuturilor de învățare prin utilizarea TIC, crearea de produse media și web dar și la dezvoltarea de instrumente digitale: jocuri, povesti digitale platforme de e-learning.

6 cadre didactice din învățământul gimnazial își vor adapta practicile, își vor dezvolta creativitatea digitală pentru a menține elevii implicați. Scopul participării la curs a cadrelor didactice este ca acestea să dobândească competențe digitale și de comunicare folosind tehnologia informatică pentru realizarea activităților școlare, de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității, dobândind autonomie de învățare în utilizarea platformelor educaționale, a tablei interactive, crearea de conținut multimedia pentru a fi aplicate în clasă.

## II. Domeniul de referință

Această procedură este aplicabilă doar pentru selecția cadrelor didactice ce vor constitui grupul țintă în cadrul proiectului Erasmus+ cu nr. 2022-1-RO01-KA122-SCH-000079815.

## III. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs de dosare. Un cadru didactic poate opta pentru un singur curs de formare.

Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (**Anexa 1** a prezentei proceduri).

**În prima etapă** a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă;
- b) elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management;
- c) prezentarea procedurii de selecție la nivelul școlii, prin diverse căi (grupul de WhatsApp, postări pe site-ul școlii, prezentare în Consiliul Profesoral, la avizierul din cancelarie);
- d) afișarea calendarului selecției.

**În a doua etapă** a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) dosarele de candidatură, cu număr de înregistrare, vor fi trimise la adresa de e-mail [porti.deschise.erasmus@sgiabv.ro](mailto:porti.deschise.erasmus@sgiabv.ro);
- b) evaluarea dosarelor de către membrii comisiei de selecție, pe baza unei grile de evaluare (**Anexa 3** a prezentei proceduri);
- c) în caz de punctaje egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obținute la criteriul modalitățile de diseminare, follow-up.
- d) anunțarea și afișarea rezultatelor selecției.

Conform formularului de aplicație al proiectului, vor fi selectate 11 cadre didactice în ordine descrescătoare a punctajului obținut pe fișa de evaluare.

**IV. Comisia de selecție** numită prin decizie internă este formată din 4 persoane: președinte, secretar, 2 membri. Aceștia nu pot participa la mobilități.

Membrii comisiei de evaluare vor respecta următoarele reguli:

- responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- transparența procesului de selecție;
- respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție;
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării.

**V. Dosarul de candidatură** va conține următoarele documente scanate:

1. Opisul dosarului;
2. Cerere de înscriere (**Anexa 2**);
3. Copie BI/CI;
4. Scrisoare de intenție ( <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cover-letter-editor?lang=ro> ) cu exprimarea opțiunii pentru cursul de formare la care dorește să participe candidatul și argumentarea necesității de formare;
5. CV Europass;
5. Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării însoțită de documente justificative (**Anexa 3**);
6. Acord cu privire la responsabilitățile și activitățile care vor trebui desfășurate de cadrele didactice participante la mobilități (**Anexa 4**);
7. Acord privind utilizarea datelor personale (**Anexa 5**);
8. Acord privind utilizarea imaginii personale (**Anexa 6**);
9. Declarație privind rambursarea contravalorii cheltuielilor în cazul renunțării fără motiv justificat la proiect (**Anexa 7**)

Documentele vor fi numerotate și scanate în ordinea menționată în prezenta procedură.

## Dispoziții finale

La finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport privind selecția membrilor grupului țintă participanți la mobilități .

Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus+ cu nr. 2022-1-RO01-KA122-SCH-000079815.

## **Anexe**

**Anexa 1** – Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilități

**Anexa 2** – Cerere de înscriere

**Anexa 3** – Fișa de (auto)evaluare a participanților la mobilități

**Anexa 4** - Acord cu privire la responsabilitățile și activitățile care vor trebui desfășurate de cadrele didactice participante la mobilități.

**Anexa 5**-Acord privind utilizarea datelor personale

**Anexa 6** - Acord privind utilizarea imaginii personale

**Anexa 7** - Declarație privind rambursarea contravalorii cheltuielilor în cazul renunțării fără motiv justificat la proiect

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „I.L. BRĂTESCU-VOINEȘTI” TÂRGOVIȘTE  
Calea Domnească nr.252, Târgoviște - Dâmbovița  
Telefon: 0245/210249; Fax: 0245/210249;  
E-mail: [scoala2\\_targoviste@yahoo.com](mailto:scoala2_targoviste@yahoo.com), [tgbratescu@scolidb.ro](mailto:tgbratescu@scolidb.ro)  
WEB: <http://sgiabv.ro>

## Anexa 1

### CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE

Nr crt.	Etapele selecției	Data
1	Constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă	20.07.2022
2	Prezentarea procedurii de selecție la nivelul școlii	1.08.2022
3	Anunț selecție cadre didactice	1.08.2022
4	Depunerea dosarelor de candidatură la adresa de e-mail <a href="mailto:porti.deschise.erasmus@sgiabv.ro">porti.deschise.erasmus@sgiabv.ro</a>	3-5.08.2022
5	Evaluarea dosarelor	6-8.08.2022
6	Afișarea rezultatelor	9.08.2022

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „I.L. BRĂTESCU-VOINEȘTI” TÂRGOVIȘTE  
Calea Domnească nr.252, Târgoviște - Dâmbovița  
Telefon: 0245/210249; Fax: 0245/210249;  
E-mail: [scoala2\\_targoviste@yahoo.com](mailto:scoala2_targoviste@yahoo.com), [tgvratescu@scolidb.ro](mailto:tgvratescu@scolidb.ro)  
WEB: <http://sgiabv.ro>

## ANEXA 2

Domnule director,

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_  
cadru didactic titular la \_\_\_\_\_ pe  
catedra de \_\_\_\_\_ cu o vechime de \_\_\_\_\_ ani în învățământ, cu  
gradul didactic \_\_\_\_\_, având funcția de \_\_\_\_\_, vă rog să aprobați  
înscrisura la concursul de selecție a beneficiarilor în cadrul proiectului finanțat de Uniunea  
Europeană prin programul Erasmus +, *Porți deschise* nr. 2022-1-RO01-KA122-SCH-000079815.

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului  
Erasmus+, să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de  
echipa de proiect, să asigur diseminarea informațiilor dobândite din cursul de formare la care mă  
înscriu precum și sustenabilitatea proiectului.

Data:

Semnătura

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „I.L. BRĂTESCU-VOINEȘTI” TÂRGOVIȘTE  
 Calea Domnească nr.252, Târgoviște - Dâmbovița  
 Telefon: 0245/210249; Fax: 0245/210249;  
 E-mail: [scoala2\\_targoviste@yahoo.com](mailto:scoala2_targoviste@yahoo.com), [tgbratescu@scolidb.ro](mailto:tgbratescu@scolidb.ro)  
 WEB: <http://sgiabv.ro>

**ANEXA 3**
**Fișa de (auto)evaluare**

Criteriul	Detalieri	Punctaj autoevaluare	Punctaj comisie
<b>Scrisoare de intenție</b>	-motivația de a participa la proiect (6 puncte);		
	- justificarea nevoii de formare (8 puncte);		
	-disponibilitate de a împărtăși și altora din cunoștințele/abilitățile dobândite (6 puncte);		
	-modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up, etc (4 modalități x 5 puncte=20 puncte).		
<b>Pregătirea profesională</b>	Formarea inițială Studii superioare de lungă durată-(5 puncte) Studii superioare descurtă durată-(3 puncte)		
	Formarea continuă -Gradul didactic I-(5 puncte) -Gradul didactic II-(3 puncte) -Definitivat -(2 puncte) Debutanți-(1 punct)		
<b>Expertiză în managementul proiectelor Erasmus+</b>	Contribuție la redactarea formularului de aplicație a proiectului Erasmus+ Porți deschise (15 puncte)		
	Membri în echipa de management a proiectelor Erasmus+ (5 puncte)		
<b>Implicarea în viața școlii</b>	Director (10 puncte)		
	Responsabil comisie permanentă (2p), membru CEAC(2p), membru CA(2p)		
	Implementarea unor proiecte la nivel european/național/local (10/6/4 p)		
<b>Competențe lingvistice</b>	A1 – 5 puncte A2 – 10 puncte		
<b>Total</b>			

Semnătura

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „I.A.L. BRĂTESCU-VOINEȘTI” TÂRGOVIȘTE  
Calea Domnească nr.252, Târgoviște - Dâmbovița  
Telefon: 0245/210249; Fax: 0245/210249;  
E-mail: [scoala2\\_targoviste@yahoo.com](mailto:scoala2_targoviste@yahoo.com), [tgvratescu@scolidb.ro](mailto:tgvratescu@scolidb.ro)  
WEB: <http://sgiabv.ro>

## ANEXA 4

**Acord cu privire la responsabilitățile și activitățile care vor trebui desfășurate de cadrele didactice participante la mobilitățile din cadrul proiectului european Erasmus +**  
**Porți deschise,**  
**Nr. 2022-1-RO01-KA122-SCH-000079815,**

### **I.Înainte de mobilități:**

#### **Pregătire generală (5 h)**

- Prezentare Programului Erasmus+, a programului Acțiunea cheie 1/mobilități;
- Prezentarea proiectului: obiectivele stagiului, responsabilități, obligații ale participanților și sancțiunile suportate în cazul nerespectării contractelor semnate, modalități de valorificare a rezultatelor;
- Prezentarea contractului încheiat între Școala Gimnazială I. Al. B. Voinești și AN, a programului individual de formare, a bugetului proiectului și a cheltuielilor;
- Prezentarea elementelor din portofoliul Europass;
- Prezentarea Mobility Tool.

#### **:Pregătire lingvistică (36 h):**

- limba engleză (36h)- activitate independentă.

#### **Pregătirea culturală și pedagogică (12 h)**

- mediul cultural, istoria și geografia țării, orașului și regiunii țării gazdă unde se desfășoară mobilitatea;*
- *personalitățile științifice, istorice, culturale recunoscute pe plan național și internațional ale partenerului extern, istoria, cultura, tradițiile și obiceiurile specific*

### **II. În timpul mobilității:**

- 8 ore de activități zilnice, pe perioada a 8 zile lucrătoare: ateliere/workshop-uri, prezentări, dezbateri, mese rotunde, analize comparative între sistemul de educație din România și din alte țări, schimburi de bune practici.
- contacte cu elemente de cultură și civilizație locală;

### **III. După mobilitate:**

- completarea rapoartelor individuale Mobility Tool, anexe, declarații;
- elaborarea materialelor de diseminare ale proiectului: fișe/instrumente/proceduri, articole, pliante, afișe, capacitatea instituțională de a dezvolta, elabora, implementa alte proiecte și



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „I.L. BRĂTESCU-VOINEȘTI” TÂRGOVIȘTE

Calea Domnească nr.252, Târgoviște - Dâmbovița

Telefon: 0245/210249; Fax: 0245/210249;

E-mail: [scoala2\\_targoviste@yahoo.com](mailto:scoala2_targoviste@yahoo.com), [tgvratescu@scolidb.ro](mailto:tgvratescu@scolidb.ro)

WEB: <http://sgiabv.ro>

programe comunitare;

- participare la elaborarea și trimiterea raportului final la ANPCDEFP.

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ legitimat/ă prin CI, Seria \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în cazul în care voi fi selectat/ă, îmi exprim acordul cu privire la:

- perioada, tipul și conținutul formării;
- modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificate Europass Mobility precum și disponibilitatea privind:
  - respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
  - respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
  - elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate, conform formularului elaborat de ANPCDEFP;
- implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (workshop-uri, sesiuni de formare, lecții deschise), prezentarea unui plan cu minim 4 activități de diseminare și/ sau 4 activități care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și de valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului;
- disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului;

Data:

Nume:

Semnătura:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „I.A.L. BRĂTESCU-VOINEȘTI” TÂRGOVIȘTE  
Calea Domnească nr.252, Târgoviște - Dâmbovița  
Telefon: 0245/210249; Fax: 0245/210249;  
E-mail: [scoala2\\_targoviste@yahoo.com](mailto:scoala2_targoviste@yahoo.com), [tgvratescu@scolidb.ro](mailto:tgvratescu@scolidb.ro)  
WEB: <http://sgiabv.ro>

## Anexa 5

### ACORD PRIVIND UTILIZAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/a....., CNP.....  
domiciliat/ă în..... str. .... nr..... ap..... tel.  
..... e-mail..... ca beneficiar/ă al/a proiectului  
**Porți deschise** în domeniul Educației Școlare - Cod Acțiune: KA122 SCH, nr 2022-1-RO01-  
KA122-SCH-000079815 declar că sunt de acord ca datele mele personale să fie utilizate în scopul  
proiectului sus-menționat. Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea  
informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită  
conform legii.

Declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum  
responsabilitatea datelor conținute în dosarul de candidatură, garantând că datele furnizate sunt  
actuale, reale, corecte și complete și mă angajez ca, în eventualitatea modificărilor survenite în  
datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură depus (reînnoirea cărților de identitate,  
schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc.), să anunț echipa de proiectului și să  
aduc o copie a actelor doveditoare.

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind  
protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind  
libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general  
privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene. Am  
fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de  
a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice  
precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANPCDEF, MEN, etc). În consecință, îmi dau  
consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul  
Școlii Gimnaziale Ioan Al. Brătescu Voinești, în calitatea mea de participant la cursuri de formare  
în cadrul proiectului Erasmus + KA1 – Educație Școlară, **Porți deschise**.

Semnătura,

Data:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „I.L. BRĂTESCU-VOINEȘTI” TÂRGOVIȘTE  
Calea Domnească nr.252, Târgoviște - Dâmbovița  
Telefon: 0245/210249; Fax: 0245/210249;  
E-mail: [scoala2\\_targoviste@yahoo.com](mailto:scoala2_targoviste@yahoo.com), [tgvratescu@scolidb.ro](mailto:tgvratescu@scolidb.ro)  
WEB: <http://sgiabv.ro>

## Anexa 6

### ACORD PRIVIND UTILIZAREA IMAGINII PERSONALE

Subsemnatul/a.....,

CNP.....domiciliat/ă în.....

str.....nr.....bl.....ap.....

telefon..... email.....

identificat cu ..... seria ..... numărul ..... valabil până la data.....

declar că sunt de acord ca datele personale și materialele rezultate în urma activităților proiectului Erasmus+ **Porți deschise** în domeniul Educației Școlare, nr 2022-1-RO01-KA122-SCH-000079815 (fotografii, filmări video etc.) să fie utilizate în scopul proiectului susmenționat pe internet, site-ul școlii, site-ul proiectului, facebook, cât și prin publicarea lor în presa locală și publicații de specialitate.

Data

Semnătura,

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „I.L. BRĂTESCU-VOINEȘTI” TÂRGOVIȘTE  
Calea Domnească nr.252, Târgoviște - Dâmbovița  
Telefon: 0245/210249; Fax: 0245/210249;  
E-mail: [scoala2\\_targoviste@yahoo.com](mailto:scoala2_targoviste@yahoo.com), [tgvratescu@scolidb.ro](mailto:tgvratescu@scolidb.ro)  
WEB: <http://sgiabv.ro>

## Anexa 7

### Declarație privind rambursarea contravalorii cheltuielilor în cazul renunțării la mobilitate

Subsemnatul/a.....,  
CNP.....domiciliat/ă în .....  
str.....nr..... bl..... ap.....  
telefon..... email.....  
identificat cu ..... seria ..... numărul ..... valabil până la data.....  
declar că am fost informat/ă cu privire la faptul că dacă a fost realizată plata cheltuielilor  
de călătorie, în cazul renunțării la mobilitate (indiferent de motiv), conform regulamentului  
financiar Erasmus +, acesta va rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate,  
inclusiv diferența costului pentru achiziționarea unui bilet de călătorie pentru un alt profesor.

Data

Semnătura